

โครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือลดขั้นตอนการทำงานหรือการบริการเพื่อตอบสนองความต้องการ  
ของประชาชนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง อำเภอลำทับ จังหวัดกระบี่

ชื่อโครงการ : โครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือลดขั้นตอนการทำงานหรือการบริการ  
เพื่อตอบสนอง ความต้องการของประชาชนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลักษณะโครงการ : เป็นโครงการต่อเนื่อง

สนองยุทธศาสตร์ : การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัด/กองคลัง/กองช่าง/กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ระยะเวลาดำเนินการ : เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – เดือนกันยายน ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๕๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยอย่างน้อยมีเกณฑ์เกี่ยวกับการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชนตลอดจนการจัดให้มีการรับฟังและสำรวจความคิดเห็นของประชาชนผู้รับบริการ เพื่อปรับปรุงการบริหารงานให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนมากที่สุด ประกอบกับในปีที่ผ่านมาได้มีการประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดีประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และได้ดำเนินการตามโครงการอย่างต่อเนื่องทุกปี

เพื่อให้การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเกิดประโยชน์สุขต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจขององค์กร มีประสิทธิภาพและคุ้มค่าสามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง หรืออย่างน้อยมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา องค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือลดขั้นตอนการทำงานหรือการบริการ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยยึดกรอบแนวทางการพัฒนาการบริหารจัดการที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตามกฎหมายสำคัญ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อลดขั้นตอนในการปฏิบัติงานการบริการประชาชน
- ๒.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน
- ๒.๓ เพื่อรับฟังและสำรวจความคิดเห็นของประชาชนผู้รับบริการ
- ๒.๔ เพื่อปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการ

### ๓. เป้าหมาย

๓.๑ เพื่อลดขั้นตอนในการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดินแดงให้สั้นลง

- ประชาชนในพื้นที่ หมู่ที่ ๑ - ๖ ตำบลดินแดง
- ประชาชนนอกพื้นที่ และประชาชนทั่วไป
- พนักงานและเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง

๓.๒ ผู้บังคับบัญชาสามารถมอบอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่งการ อนุญาต การอนุมัติ และการปฏิบัติราชการใดๆ ไปสู่ผู้ใต้บังคับบัญชาซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการเรื่องนั้น โดยตรง

### ๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

๔.๒ ประชุมคณะกรรมการเพื่อสำรวจงานบริการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องปฏิบัติ ปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการที่สามารถปฏิบัติได้จริง และพิจารณาในภารกิจว่าเรื่องใดที่ผู้บังคับบัญชาสามารถมอบอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่งการ การ อนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการใดๆ ให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา

๔.๓ ประกาศลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ และประกาศกระบวนการ บริการประชาชนที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบอำนาจให้รองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบลหรือปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน พร้อมทั้งจัดทำแผนภูมิ แสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการให้ประชาชนทราบ

๔.๔ ระบบการรับฟังข้อร้องเรียนหรือมีการสอบถามจากภาคประชาชน และนำผล ดังกล่าวปรับปรุงการปฏิบัติราชการ

- สายตรงถึงนายก อบต. โทร. ๐๘๙-๘๖๗๙๕๗๓
- สายตรงถึงปลัด อบต. โทร. ๐๘๔-๕๐๗๑๗๕๙
- โทรศัพท์องค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง โทร. ๐๗๕-๘๑๘๖๐๖
- ผู้รับฟังความคิดเห็น
- อินเทอร์เน็ต <https://www.dindang.go.th>
- ไปรษณีย์ อบต.ดินแดง ๑๒ หมู่ที่ ๒ ตำบลดินแดง อำเภอลำทับ จังหวัด

กระบี่ ๘๑๑๙๐

๔.๕ รายงานผลการปฏิบัติงาน ความคิดเห็นและอุปสรรคต่างๆให้นายกองค์การบริหาร ส่วนตำบลและผู้บริหารทราบ

### ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง

๖. งบประมาณ

- ไม่มี

๗. ผลลัพธ์

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๗.๑ ผลผลิต (Outputs) ร้อยละ ๗๐ ของผู้ที่มาใช้บริการ ๗.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes) ประชาชนได้รับความสะดวก รวดเร็วในการติดต่อขอรับบริการ และมีความพึงพอใจในการให้บริการของเจ้าหน้าที่	- สังเกต - สอบถาม	- แบบสอบถาม

๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับ

๘.๑ ประชาชนได้รับความสะดวก รวดเร็วในการติดต่อขอรับบริการ และมีความพึงพอใจในการให้บริการของเจ้าหน้าที่

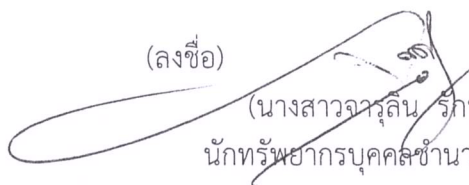
๘.๒ การปฏิบัติราชการมีความคล่องตัว และบุคลากรมีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน

๘.๓ การปฏิบัติราชการมีความสอดคล้องกับนโยบายปฏิรูประบบราชการ

๘.๔ ทำให้ภาพลักษณ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลดินแดงเปลี่ยนไปในทิศทางที่ดีขึ้น และทำให้ประชาชนมีความศรัทธาต่อผู้บริหารมากยิ่งขึ้น

๙. ผู้เขียนโครงการ

(ลงชื่อ)

  
(นางสาวจารุฉิน รุกษา)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๑๐. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

  
(นางสาวจิราภร ชาญณรงค์)  
หัวหน้าสำนักปลัด

๑๐. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)



(นายสุกิจ สายสิงห์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง

๑๑. ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ)



(นายนิวัต ตัดสมัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง